



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ КИЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2021 № 65

Об утверждении должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8 и 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 1 и 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом поселения Киевский, в связи с изменением штатного расписания администрации поселения Киевский в городе Москве **постановляет:**

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации поселения Киевский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, указанную в пункте 1 настоящего постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организациях и (или) выполнять в данных организациях работы (оказывать данным организациям услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии администрации поселения Киевский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. Обязан при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившим силу постановление администрации поселения Киевский в городе Москве от 25.01.2021 № 7 «Об утверждении должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками».

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации поселения Киевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Киевский Куликову Е.С.

И.о. главы администрации поселения Киевский

И.И. Обухов

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации поселения Киевский, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Высшие должности муниципальной службы – глава администрации.

2. Главные должности муниципальной службы – первый заместитель главы администрации, заместитель главы администрации поселения Киевский, заместитель главы администрации поселения Киевский, начальник отдела по ГО и ЧС, общественной безопасности и мобилизационной работе, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, начальник правового отдела, начальник отдела по организационным и общим вопросам, начальник отдела развития территории и градостроительной деятельности, начальник отдела документационного обеспечения, начальник отдела по социальным вопросам, главный бухгалтер-начальник отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский.

3. Ведущие должности муниципальной службы:

- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- заместитель начальника отдела по социальным вопросам;
- заместитель начальника отдела по организационным и общим вопросам;
- заведующий сектора муниципальных закупок;
- заместитель главного бухгалтера - заместитель начальника отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
- заместитель главного бухгалтера - заместитель начальника отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
- заместитель начальника правового отдела.

4. Старшие должности муниципальной службы:

- главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
- главный специалист правового отдела;
- главный специалист отдела документационного обеспечения;
- главный специалист отдела документационного обеспечения;

- главный специалист отдела документационного обеспечения;
- главный специалист отдела по организационным и общим вопросам;
- главный специалист отдела по организационным и общим вопросам;
- главный специалист отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
- главный специалист отдела экономики, финансов и бухгалтерского учета администрации поселения Киевский;
- главный специалист отдела развития территории и градостроительной деятельности;
- главный специалист отдела ГО и ЧС, общественной безопасности и мобилизационной работе;
- главный специалист отдела по социальным вопросам
- главный специалист отдела по социальным вопросам
- главный специалист по взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями.

В данный перечень подлежат включению должности муниципальной службы, замещение которых (исходя из должностных обязанностей) связано с коррупционными рисками, например, осуществление контрольных и надзорных мероприятий, предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям; принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов; управление муниципальным имуществом, осуществление закупок товаров, работ и услуг и т.п.